



L'OMH de Lévis a comme mission

- D'offrir des services d'aide concrets et humains
- D'assurer la qualité et l'amélioration continue de nos logements
- De mettre le bien-être de nos employés au cœur de nos actions

NOUS EMBAUCHONS! REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE!

Travailler pour l'OMH, c'est grandir dans un climat de travail qui place l'humain au cœur des décisions. C'est aussi mettre son expertise à profit pour améliorer les conditions de vie notamment de nos locataires.

**VENEZ EXPLOITER VOTRE PLEIN
POTENTIEL AVEC NOUS !**

INSPECTEUR EN BÂTIMENT

Relevant de la direction de la gestion des immeubles, le rôle de l'inspecteur en bâtiment consiste à soutenir le supérieur immédiat dans l'accueil, la planification, la formation et la répartition des mandats qui lui sont confiés. Il assure la qualité et la conformité des bâtiments.

Ainsi, il participe à l'identification des besoins, à l'évaluation des priorités et à la répartition des travaux de remplacement, d'amélioration, de modernisation. Il collabore à l'élaboration du plan annuel et en assure en partie le suivi selon les directives et les normes en usage.

Il agit en conformité avec les lois en vigueur, les exigences de la Société d'habitation du Québec, ainsi que des règlements, politiques et procédures de l'OMH Lévis et du Parallèle de l'habitation sociale qui sont en vigueur.

FLEXIBILITÉ



HORAIRE
D'ÉTÉ



TÉLÉTRAVAIL EN
MODE HYBRIDE



PROGRAMME DE
RECONNAISSANCE
DE L'EXPÉRIENCE



HORAIRE
VARIABLE



CONCILIATION TRAVAIL
VIE PERSONNELLE

AVANTAGE SOCIAUX



ASSURANCE
COLLECTIVE



SALAIRE
COMPÉTITIF



FOND DE
PENSION



PRIME DE
RÉFÉRENCEMENT



PROTECTION
DENTAIRE

SANTÉ ET BIEN ÊTRE



TÉLÉMÉDECINE



BUREAUX NEUFS
ET MODERNES



PROGRAMME BIEN-
ÊTRE À LA CARTE



PROGRAMME D'AIDE
AUX EMPLOYÉS



ACTIVITÉS
SOCIALES



ÉQUIPE
DYNAMIQUE

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS ET TÂCHES

- Assurer l'inspection des immeubles
- Rédiger les rapports, noter les déficiences et proposer les correctifs, lorsque nécessaire
- Collaborer à l'identification des besoins d'entretien et de réparation pour tous les immeubles appartenant à l'OMH et ceux sous sa responsabilité
- Maintenir à jour et suivre les informations sur les différentes plateformes, notamment le BSI.net, pour le bilan de santé des immeubles
- Participer à la planification pluriannuelle d'intervention (PPI)
- Contribuer à l'élaboration du budget annuel d'immobilisation et de réparation
- Collaborer à la surveillance de travaux
- Offrir des services conseils auprès du gestionnaire d'immeubles ou collègues de travail



QUALITÉS ET APTITUDES REQUISES :

- Excellente connaissance des différents codes de bâtiments, normes, règlements et lois en vigueur
- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft 365
- Connaissance du logiciel BSI.net (un ajout)
- Habileté à communiquer à l'oral et à l'écrit
- Possède un permis de conduire valide pour se déplacer sur le territoire où sont situés les immeubles à desservir
- Bonne capacité physique

EXIGENCES ET OBLIGATIONS :

- Diplôme d'études collégiales en estimation de bâtiment, en technologie de l'architecture,
- Attestation d'études collégiales en inspection de bâtiment, en génie du bâtiment, toute autre formation équivalente
- Expérience dans un poste similaire entre 2 et 3 ans
- Posséder une voiture pour le travail et un permis de conduire valide (obligation)

CONDITIONS D'EMPLOI :

- Emploi à temps plein permanent 35 heures/semaines
- Le traitement 2025 est établi entre 35.35 \$ et 37.16 \$. L'indexation de 2026 demeure à confirmer.
- Gamme complète d'avantages sociaux. Régime complémentaire de retraite des employés des OMH du Québec (RCREOMHQ), assurances collectives incluant les soins dentaires.

Notes : Il est à noter que seuls les candidats retenus pour l'entrevue seront contactés. Le genre masculin est utilisé seulement dans le but d'alléger le texte.

Faire parvenir votre Curriculum Vitae ainsi qu'une lettre de présentation à l'attention des ressources humaines par courriel rh@omhlevis.qc.ca au plus tard le **16 octobre 2026, 16 h.**